**Tabla de Aplicabilidad Integral**

**Obligaciones de transparencia comunes, específicas y adicionales establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGT) y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca (LTO).**

**Sujeto obligado: Secretaría de Administración**

| **LEY / ARTÍCULO** | **PÁRRAFO / FRACCIÓN / INCISO** | **APLICA / NO APLICA** | **MOTIVACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **FORMATO(S) ASIGNADO(S)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LGT***  ***Artículo 70*** *En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:*  *…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 1 LGT\_Art\_70\_Fr\_I |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | Aplica |  | Dirección de Modernización Administrativa | Formato 2a LGT\_Art\_70\_Fr\_II  Formato 2b LGT\_Art\_70\_Fr\_II |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 3 LGT\_Art\_70\_Fr\_III |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | Aplica |  | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Humanos | Formato 4 LGT\_Art\_70\_Fr\_IV |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | Aplica |  | Dirección de Recursos Humanos | Formato 5 LGT\_Art\_70\_Fr\_V |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | Aplica |  | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Humanos | Formato 6 LGT\_Art\_70\_Fr\_VI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 7 LGT\_Art\_70\_Fr\_VII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* | Aplica | Derivado de la modificación a los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación Homologación y Estandarización de la Información por acuerdo CONAI/SNT/ACUERDO/EXT01-05/11/2020-03 publicado el 28 de diciembre de 2020. | Dirección Administrativa | Formato 8a LGT\_Art\_70\_Fr\_VIII  Formato 8b LGT\_Art\_70\_Fr\_VIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 9 LGT\_Art\_70\_Fr\_IX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X*** *El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 10a LGT\_Art\_70\_Fr\_X  Formato 10b LGT\_Art\_70\_Fr\_X |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | Aplica | Esta fracción es aplicable para los sujetos del Poder Ejecutivo con apego a lo establecido en el Programa Operativo Anual | Dirección Administrativa | Formato 11 LGT\_Art\_70\_Fr\_XI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* | Aplica |  | Depatamento de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa | Formato 12 LGT\_Art\_70\_Fr\_XII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 13 LGT\_Art\_70\_Fr\_XIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* | Aplica |  | Dirección de Recursos Humanos | El Formato 14 LGT\_Art\_70\_Fr\_XIV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV*** *La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* | No Aplica | De acuerdo a lo establecido en el **Capítulo VI, Artículo 31, fracción IV del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración**, no es facultad de este Sujeto obligado el ejecutar programas de subsidios, estímulos y apoyos de ninguna índole. |  |  |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* | Aplica |  | Dirección de Recursos Humanos | Formato 16a LGT\_Art\_70\_Fr\_XVI  Formato 16b LGT\_Art\_70\_Fr\_XVI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 17 LGT\_Art\_70\_Fr\_XVII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.* | Aplica |  | Dirección de Recursos Humanos | Formato 18 LGT\_Art\_70\_Fr\_XVIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 19 LGT\_Art\_70\_Fr\_XIX |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 20 LGT\_Art\_70\_Fr\_XX |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | Aplica | A la Secretaría de Finanzas le corresponde le son aplicables los formatos:  Formato 21a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI  Formato 21b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI  Formato 21c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI,  en términos del artículo 45 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Humanos | Formato 21a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI  Formato 21b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | No Aplica | Esta fracción solo aplica a la Secretaría de Finanzas en términos del artículo 12 penúltimo párrafo de la **Ley de Deuda Publica para el Estado de Oaxaca**. |  |  |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | Aplica | El formato 23a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII, formato 23b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII,  23c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII y formato 23d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII le corresponde a la Coordinación de Comunicación Social y Vocería del Gobierno del Estado de conformidad con sus facultades establecidas en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; así como al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Oaxaca. | -Coordinación de Comunicación Social  -Dirección Administrativa | Formato 23a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII  Formato 23b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII  Formato 23d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 24 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIV |
| ***Artículo 70  …*** | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | No Aplica | El formato 25 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXV solo es aplicable a la Secretaría de Finanzas en términos del artículo 45 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. |  |  |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 26 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 27 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | Aplica |  | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Materiales | Formato 28a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVIII  Formato 28b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;* | Aplica |  | Dirección de Modernización Administrativa | Formato 29 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIX |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | Aplica |  | Dirección de Recursos Humanos | Formato 30 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXX |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | Aplica |  | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Humanos | Formato 31a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXI  Formato 31b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXI |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* | Aplica |  | Dirección de Recursos Materiales | Formato 32 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 33 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | Aplica |  | Dirección de Patrimonio | Formato 34a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34bLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34eLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34f LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV  Formato 34g LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | Aplica | El llenado del Formato 35a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV  Formato 35b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV y 35c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV corresponde a la Coordinación para la Atención de los Derechos Humanos del Poder Ejecutivo. | Dirección Jurídica | Formato 35a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV  Formato 35b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* | Aplica | El formato es aplicable para los sujetos obligados que emiten resoluciones en materia administrativa. | Dirección de Recursos Humanos | Formato 36 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | Aplica |  | Coordinación de Espacios Públicos Recreativos | Formato 37aLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVII  Formato 37bLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | No Aplica | De acuerdo a lo establecido en el **Capítulo VI, Artículo 31, fracción IV del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración**, no es facultad de este Sujeto obligado el ejecutar programas de subsidios, estímulos y apoyos de ninguna índole. |  |  |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 39a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39cLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX  Formato 39dLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* | No Aplica | La información no es aplicable a esta Secretaría de Administración en virtud de que no generan programas con las características que requieran evaluaciones. |  |  |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | No Aplica | La secretaría de administración no realiza estudios financiados con recursos públicos por las características de las facultades y funciones como lo señala el artículo 46 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo. |  |  |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* | Aplica | El Formato 42b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLII le es aplicable a la Oficina de Pensiones. | Dirección Administrativa | Formato 42a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLII |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | No Aplica | Los formatos 43a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIII y 43b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIII únicamente le son aplicables a la Secretaría de Finanzas en términos de lo señalado en el artículo 45 de la Ley Orgánica de Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. |  |  |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | Aplica |  | Dirección de Patrimonio | Formato 44a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIV  Formato 44b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIV |
| ***Artículo 70*** *…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 45 LGT\_Art\_70\_Fr\_XLV |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 46a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVI  Formato 46b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVI |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* | Aplica | A la Fiscalía General del Estado de Oaxaca, Poder Judicial del Estado y Secretaría de Seguridad Pública en términos de los arts. 291, 294, 297, 300 y 303 del Código Nacional de Procedimientos Penales en relación con el 190 de la Ley Federal de Telecomunicaciones y Radiodifusión, les compete el llenado de los formatos 47a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII y 47b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII | Dirección Jurídica | Formato 47c LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 48a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII  Formato 48b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII Formato 48c LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII |
| ***Artículo 70***  *…* | ***Último párrafo***  *Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.*  \*TABLA DE APLICABILIDAD INTEGRAL  \*TABLAS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 70\_00 LGT\_Art\_70 |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *Además de lo señalado en el artículo anterior de la presente Ley, los sujetos obligados de los Poderes Ejecutivos Federal, de las Entidades Federativas y municipales, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:*  *…* | ***Fracción I.*** *En el caso del Poder Ejecutivo Federal, los poderes ejecutivos de las Entidades Federativas, el Órgano Ejecutivo del Distrito Federal y los municipios:*  ***Inciso a)*** *El Plan Nacional de Desarrollo, los planes estatales de desarrollo o el Programa General de Desarrollo del Distrito Federal, según corresponda;* | Aplica | El llenado del Formato 2a LGT\_Art\_71\_Fr\_Ia en el cual se publica la información sustantiva a que se refiere este inciso le corresponde a la Coordinación General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (COPLADE) en términos del artículo 49 Bis de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo. | Dirección Jurídica | Formato 1a LGT\_Art\_71\_Fr\_Ia |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso b)*** *El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;* | Aplica | El llenado del Formato 2b LGT\_Art\_71\_Fr\_Ib le corresponde a la Secretaría de Finanzas en términos de lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. | -Dirección Administrativa  -Dirección de Recursos Humanos | Formato 1b LGT\_Art\_71\_Fr\_Ib |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso*** ***c)*** *El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;* | Aplica | El Formato 2c LGT\_Art\_71\_Fr\_Ic solo aplica a la Secretaría General de Gobierno. Por ser facultad del Gobernador Constitucional. Art. 79 fracción XXII de la CPELSO. | Dirección Jurídica | Formato 1c LGT\_Art\_71\_Fr\_Ic |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso d)*** *El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;* | Aplica | A la Secretaría de Finanzas le corresponde el llenado de  Formato 2d LGT\_Art\_71\_Fr\_Id y  Formato 3d LGT\_Art\_71\_Fr\_Id en términos del artículo 45 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca | Dirección Jurídica | Formato 1d LGT\_Art\_71\_Fr\_Id |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso e)*** *Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;* | Aplica | Corresponde a la Dirección General de Notarías el llenado del formato:  2e LGT\_Art\_71\_Fr\_Ie y a la Consejería Jurídica el llenado del formato  3e LGT\_Art\_71\_Fr\_Ie | Dirección Jurídica | Formato 1e LGT\_Art\_71\_Fr\_Ie |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso f)*** *La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales, y* | Aplica | A la Coordinación General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (COPLADE) le corresponde el llenado del formato  Formato 2f LGT\_Art\_71\_Fr\_If  A la Secretaría de las Infraestructuras y Reordenamiento Territorial Sustentable (SINFRA) le corresponde el llenado del formato  Formato 3f LGT\_Art\_71\_Fr\_If  A la Secretaría del Medio Ambiente Energías y Desarrollo Sustentable (SEMAEDESO) le corresponde  Formato 4f LGT\_Art\_71\_Fr\_If  A los Municipios corresponde el llenado de:  Formato 5f LGT\_Art\_71\_Fr\_If  Formato 6f LGT\_Art\_71\_Fr\_If  Formato 7f LGT\_Art\_71\_Fr\_If | Dirección Jurídica | Formato 1f LGT\_Art\_71\_Fr\_If |
| ***LGT***  ***Artículo 71***  *…* | ***Fracción I.***  *…*  ***Inciso g)*** *Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato 1g LGT\_Art\_71\_Fr\_Ig |
| ***LGT***  ***Artículo 80.*** *Para determinar la información adicional que publicarán todos los sujetos obligados de manera obligatoria, los Organismos garantes deberán:*  *…* | ***Fracción I.*** *Solicitar a los sujetos obligados que, atendiendo a los lineamientos emitidos por el Sistema Nacional, remitan el listado de información que consideren de interés público;*  ***Fracción II.*** *Revisar el listado que remitió el sujeto obligado con base en las funciones, atribuciones y competencias que la normatividad aplicable le otorgue, y*  ***Fracción III.*** *Determinar el catálogo de información que el sujeto obligado deberá publicar como obligación de transparencia.* | No Aplica | La publicación de la información del Formato 1a LGT\_Art\_80\_Fr\_I\_II\_III corresponde al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. |  |  |
| ***LTO***  ***Artículo 21.***  *…*  *Además de lo señalado en el artículo 70 de la Ley General, el Poder Ejecutivo del Estado, deberá poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:* | ***Fracción VIII.*** *Las demás que le señalen esta Ley y demás disposiciones normativas aplicables* | Aplica |  | Dirección Jurídica | Formato LTO\_Art\_21a\_Fr\_VIII  Formato LTO\_Art\_21b\_Fr\_VIII |
| ***LTO***  ***Artículo 36.*** *Los sujetos obligados que realicen obra pública, deberán difundir físicamente en el lugar de la obra, una placa o inscripción que señale que fue realizada con recursos públicos y el costo de la misma.* | *Solo aplica a los sujetos obligados ejecutores de obra previa la revisión de su normatividad interna.* | Aplica |  | Coordinación de Servicios y Mantenimiento | Formato 36 LTO\_Art\_36 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaboró | Supervisó | Autorizó |
| Lic. Thomas Aguilar Mendoza  Jefe del Departamento de Quejas y Denuncias | Lic. Blanca Irene Clavel Raymundo  Sub-Directora de Asuntos Jurídicos | Lic. Juan Carlos Camacho García  Director de Asuntos Jurídicos |

NOTA: La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de modificación por el Consejo General de este Órgano Garante con base en las disposiciones legales aplicables. Oaxaca de Juárez, Oaxaca, Abril 29 de 2021.